החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

דרוש/ה עובד/ת לתפקיד רכז/ת תקציבים

מכרז 12/2026- הארכה

מיקום המשרה : פתח תקווה

היקף משרה: מלאה (40 שעות שבועיות)

כללי :

לחברה עירונית העוסקת בתחום הפיתוח, הבנייה והספורט דרוש/ה רכז/ת / תקציבים

התפקיד כולל : בדיקה ואישור חשבונות והזמנות רכש , גבייה וניהול לקוחות, ניהול ובקרה על תקציבים, הכנת דוחות תקופתיים, עבודה מול הנהלת חשבונות, עבודה מול גורמי חוץ ופנים, ניהול מערך שיבוץ משחקים ופעילות מגרשים, טיפול באירועים, ניהול חוזים ומסמכים נלווים לחוזים

דרישות:
שליטה בתוכנות office
מנהח"ש (סוג 2-1) / הנדסאי / תואר ראשון – יתרון

בעל/ת ניסיון מקצועי של לפחות 2 שנים בתחום העיסוק הרלוונטי- יתרון
עבודה עם פריוריטי - יתרון
עבודה בשוק הציבורי - יתרון
הכרת עולם הספורט - יתרון

על פי הוראות חוק שוויון הזדמנויות בעבודה התשמ"ח 1998, המכרז מתייחס לגברים ונשים כאחד.

קו"ח ניתן לשלוח למייל naama@ptcom.co.il עד **ליום רביעי 28/10/26 בשעה 16:00**

החברה שומרת על זכותה לבטל את המכרז בהתאם לשיקול דעתה.