

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

קול קורא – לליווי, שיווק וקידום אתרי התיירות בעיר פתח תקווה

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת הצעות מיועצים, לצורך מתן ייעוץ לחברה בכל הקשור לקידום ושיווק אתרי התיירות בעיר פתח תקווה, ובכלל זה (אך לא רק) הכנת תכנית אופרטיבית לביצוע, המלצה בדבר האמצעים הנדרשים לצורך קידום סיורים בעיר (כולל הגדרת מפת תיירות ופיתוח תשתיות נדרשות כתחבורה ולינה) שיווק, פרסום וקידום פרויקטים תיירותיים בעיר ועוד, והכל כמפורט במסמכי קול קורא זה (להלן: "השירותים").

פללי

1.

- 1.1. החברה הינה "תאגיד עירוני" כמשמעו בחוק, בבעלות עיריית פתח תקווה [להלן: "העירייה"] ובשליטתה, והיא הוסמכה על ידי העירייה, בין היתר, לשווק ולקדם את אתרי התיירות בעיר פתח תקווה.
 - 1.2. החברה תתקשר עם יועץ מתאים לביצוע השירותים, אשר יסכים להעניק לחברה את השירותים, וזאת בכפוף להוראות הדין ובהתאם להוראות קול קורא זה והתנאים המפורטים בו.
- נוסח הסכם ההתקשרות אשר יחתם מול היועץ שייבחר מצ"ב כנספח ד' לקול קורא זה (להלן: "הסכם ההתקשרות").

השירותים

2.

- השירותים אותם יעניק היועץ לחברה יכללו, בין היתר (אך לא רק), את כל המפורט להלן:
- 2.1. גיבוש תכנית העבודה השנתית.
 - 2.2. יעוץ וליווי תיירותי בהתאם להתפתחויות ולצרכי החברה.
 - 2.3. קידום תכנית עבודה ויישומה בפועל.
 - 2.4. סיוע באיתור ומציאת שותפויות וקידומם מול גורמי חוץ: משרד התיירות, קק"ל, רשות הטבע והגנים, קרנות התומכות בתחום וכיוצ"ב.
 - 2.5. שיווק אתרים ומסלולי תיירות ברחבי העיר למגוון קהלים ובמגוון נושאים מול סוכנים, משווקי תיירות וכו'.
 - 2.6. עבודה מול גופים גדולים: ועדי עובדים; ארגוני גמלאים; תגלית; תיירות חינוכית; תיירות עסקית; סוכנים; תיירות נכנסת ועוד.
 - 2.7. סיוע בעריכת חומר פרסומי לקהלים השונים וייעוץ בתכנון קמפיינים ייחודיים.
 - 2.8. סיוע בקידום פלטפורמות תיירותיות לקידום האתרים.
 - 2.9. סיוע במערך ממשקי חוץ של החברה עם מכלול הגורמים הרלוונטיים במרחב.
 - 2.10. בניית סיורים מותאמים והפצתם לקהל סוכני התיירות, מפיקי אירועים, ארגונים וחברות.
 - 2.11. ביצוע ימי חשיפה וסיורים מאורגנים לגורמים רלוונטיים לקידום הנושא.
 - 2.12. בניית תוכנית לתיירות חינוכית בעיר ויישומה.
 - 2.13. מענה לקולות קוראים ממשלתיים ובינלאומיים, לרבות לגיוס כספים ולקידום המיזם

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

2.14. ליווי שוטף, פגישות, תגובות וסיוע כללי לקידום התחום בעיר.

2.15. סיוע בהכנת מנגנון לתמרוץ בתי עסק ויזמים להשתתף בפרויקט והתנהלות מולם.

2.16. הטמעה בתכניות הלימודים העירוניות כולל סיורים רגליים.

לוחות זמנים

3.

היועץ שייבחר יידרש לחתום על הסכם ההתקשרות עם החברה **בתוך 7 ימים** ממועד הודעת הזכייה. כמו כן, היועץ יידרש להגיש תכנית עבודה מפורטת, בשיתוף גורמים עירוניים ואחרים והשלמת תכנון ותיאום **בתוך 60 יום** ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות. לאחר הגשת תכנית העבודה המפורטת והשלמת התכנון והתיאום, כאמור לעיל, ילווה היועץ את הפרויקט בכל שלביו (הטמעה, שיווק וכו').

תנאים להשתתפות בקול הקורא

4.

4.1. מוזמנים להשתתף יועצים אשר עומדים בכל תנאי הסף המפורטים להלן:

4.1.1. יועץ אשר הנו בעל ניסיון בשיווק מוצרי תיירות ב-5 (חמש) השנים האחרונות שקדמו

למועד הגשת ההצעות, כאשר במהלכן צברו ניסיון עבודה עם לפחות 2 (שתל) רשויות מקומיות.

על כל מועמד לצרף להצעתו פירוט וכן אסמכתאות ואישורים המעידים על ניסיונו, כנדרש לעיל.

4.1.2. יועץ אשר צירף להצעתו לפחות 3 (שלוש) המלצות בכתב מגורמי וגופי תיירות בגין

מתן שירותי שיווק מוצרי תיירות בישראל.

על כל מועמד לצרף 3 המלצות בכתב, כנדרש לעיל, בצירוף פרטי התקשרות עם מזמיני העבודה.

4.1.3. יועץ הרשום במאגר היועצים הארצי של משרד התיירות במסגרת "חממות משרד התיירות".

על כל מועמד לצרף אישור על רישום במאגר היועצים, כנדרש לעיל.

4.1.4. יועץ המנהל ספרים כדין ובעל תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ לעבודות עם גופים ציבוריים.

על מועמד לצרף (1) אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפות ניהול חשבונות), תשל"ו-1976; (2) אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור.

4.1.5. היועץ צירף תצהיר חתום ומאומת כדין על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, בנוסח המצ"ב **כנספת ב'**.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

- 4.1.6. היועץ ו/או מנהל היועץ ו/או מי מהשותפים/מבעלי המניות ביועץ ו/או מנהל של אחד השותפים/בעלי המניות של היועץ **לא הורשע בפלילים** ב-7 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעתו **בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של היועץ**, או **לא תלויים הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית** נגד היועץ ו/או מנהל היועץ ו/או מי מהשותפים/מבעלי המניות ביועץ ו/או מנהל של אחד השותפים/בעלי המניות של היועץ, **הנוגעת לתחום עיסוקו של היועץ**.
על כל מועמד לצרף תצהיר חתום ומאומת כדין בקשר לכך, בנוסח המצ"ב **כנספת ג'**.
- 4.2. בטופס הגשת המועמדות [המצ"ב **כנספת א'** לקול קורא זה], המועמד **יאשר** את נכונותו ואת הסכמתו להעניק לחברה את השירותים, כאמור בקול קורא זה, וככל שייבחר במסגרת הליכי קול קורא זה, הוא **יתחייב** לספק את השירותים, בהתאם למוגדר בקול הקורא ובהתאם להסכם ההתקשרות (**נספח ד'**).
- 4.3. ההתקשרות עם המועמד שייבחר, בהתאם לתנאים כאמור בקול קורא זה, תהא לתקופה של 12 חודשים, עם אופציה לחברה להארכתה בעוד שתי תקופות נוספות של 12 חודשים, כל אחת.

5. הגשת מועמדות

- 5.1. ניתן להוריד את מסמכי הקול קורא מאתר האינטרנט של החברה www.ptcom.co.il. יובהר, כי על כל משתתף להדפיס את מסמכי הקול קורא ולהגישם באופן פיזי, מלאים וחתומים, בהתאם לכל תנאי הקול קורא.
- 5.2. כל יועץ, המקיים את התנאים האמורים לעיל ואשר מעוניין להגיש את מועמדותו במסגרת קול קורא זה, יגיש לחברה את הצעת מועמדותו, על גבי **טופס הצעת מועמדות – נספח א'** [המצ"ב לקול קורא זה], וזאת עד לא יאוחר מיום **ראשון 21/3/2021 שעה 14:00**.
- 5.3. הצעת המועמדות [טופס א'] חתומה כדין על ידי המועמד – לאחר שהמועמד מילא בטופס את כל הנדרש ממנו - בצירוף מסמך קול קורא זה (לרבות הסכם ההתקשרות – נספח ב'), כאשר כל דפיו חתומים על ידי המועמד, ובצירוף כל מסמכים נוספים נדרשים שצורפו להצעה – **יוגשו במעטפה סגורה** [במסירה ידנית], למשרדי החברה, **רחוב הסיבים 47, קומה 4, בפתח תקווה**.
- 5.4. הצעת המחיר
במסגרת הצעתו, יציין כל מועמד מהי **התמורה החודשית (ריטיינר חודשי)**, ללא מע"מ, המבוקשת על ידו בגין ביצוע מלוא השירותים המבוקשים לפי קול קורא זה.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

בחינת ההצעות

6.

מובהר, כי בכוונת החברה לבחון את ההצעות ולבחור את הזוכה על בסיס אמות המידה המפורטות להלן:

אחוז שקלול	רכיב	
50%	ההצעה הזולה ביותר תקבל את הניקוד המרבי - 100. הניקוד של כל יתר ההצעות ייקבע באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.	התמורה החודשית המבוקשת בגין ביצוע השירותים
20%	<ul style="list-style-type: none"> הצגת מספר שנות ניסיון מקצועי בהכנת תכניות תיירותיות שונות וליווי ביישום התכניות ו/או ביעוץ לחברות בתחום התיירות, מול משרדי ממשלה, תאגידים עירוניים, גופים ציבוריים, גורמי תיירות וכדומה. המלצות בכתב ואפשרות לשיחה עם ממליצים. ייתן יתרון לתמהיל לקוחות בתחום התיירות בעבודה מול גופים ציבוריים.	התרשמות מניסיונו המקצועי של המציע, תמהיל לקוחות והמלצות שיצורפו להצעתו
10%	הצגת רעיונות יצירתיים ופורצי דרך שבוצעו ע"י היועץ או שהוא מעוניין שיבוצעו בתחום התיירות ו/או התרבות ו/או הפנאי. תיבחן יצירתיותו של היועץ וחשיבתו המקורית.	חדשנות וחשיבה מחוץ לקופסה
20%	ראיון אישי הכולל גם הצגת תכנית קיימת עליה עבד היועץ בעבר או רעיונות חדשים.	התרשמות מתכנית עבודה וראיון אישי

7. **פללי**

- 7.1. החברה תהא רשאית (אך לא חייבת) שלא לטפל ו/או שלא לדון בהצעות של מועמדים שתתקבלנה ללא הפרטים ו/או המסמכים כנדרש ו/או לאחר המועדים הנקובים לעיל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.2. החברה אינה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי והיא שומרת על זכותה להפסיק בכל עת או בכל שלב את ההליכים נשוא "קול קורא" זה.
- 7.3. המועמד יישא בכל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה ו/או הגשתה. מובהר, כי החברה לא תישא בשום הוצאה הכרוכה בהכנת איזו מההצעות.
- 7.4. **מובהר בזאת, כי הגשת המועמדות אינה בבחינת "הצעה" לפי דיני החוזים ו/או "הצעה" לפי דיני המכרזים, ומודגש כי על "קול קורא" זה לא חלים דיני המכרזים.**
- 7.5. בכל שאלה בקשר לקול קורא זה, ככל שתהיה, נבקש לפנות אל גב' שני ארדיטי, בכתב בלבד, באמצעות כתובת דוא"ל זו – shani@ptcom.co.il. וזאת עד ליום ראשון 7/3/2021 בשעה 12:00.

טופס הצעת המועמדות- נספח א'

1. אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את כל תנאי קול קורא זה, מבקש להציע את מועמדותי להיבחר כיועץ לליווי, קידום ושיווק אתרי התיירות בעיר פתח תקווה, כמפורט בקול קורא זה.
2. הנני מאשר את הסכמתי לכל תנאי קול קורא זה.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מאשר את נכונותי לספק לחברה את מלוא השירותים (כהגדרתם כמפורט בקול הקורא) בהתאם לתנאי קול קורא זה ובהתאם לסיכום בינינו.
4. התמורה החודשית המבוקשת על ידי בגין מתן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות הנה סך של _____ ₪ (ובמילים: _____ שקלים חדשים), בתוספת מע"מ כדין.

שם מלא של המועמד: _____ ת.ז./ח.פ. _____.

כתובת ומיקוד: _____.

דוא"ל: _____.

טלפון: _____ נייד: _____.

בכבוד רב,

שם מלא של המועמד: _____ ת.ז./ח.פ. _____.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

נספח ב'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע").
2. הנני מוסמך להצהיר בשם המציע כנדרש בתצהיר זה.
3. הנני מגיש תצהיר זה במסגרת הצעת המציע לקול קורא של החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ לליווי, שיווק, מיתוג וקידום אתרי התיירות בעיר פתח תקווה (להלן: "הקול קורא").

(סמן את הפסקה הרלוונטית):

- עד למועד האחרון להגשת הצעות לקול קורא לא הורשעו המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות (עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום);
 - המציע או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות (עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום), אך במועד האחרון להגשת ההצעות לקול קורא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. (סמן את הפסקה הרלוונטית):
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע;
 - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן, והמציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
5. (סמן את הפסקה הרלוונטית):
- המציע איננו מעסיק מעל 100 עובדים;
 - המציע מעסיק מעל 100 עובדים, ולכן מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של _____, ח.פ., _____ (להלן: "המציע").
הנני מאשר בזאת כי _____, ת.ז. _____ (להלן: "המצהיר"), הינו מורשה חתימה אצל המציע והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם המציע.
הנני מאשר בזאת כי המצהיר, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה שלעיל וחתם עליה בפניי.

חתימה + חותמת עוה"ד

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

נספח ג'

תצהיר היעדר הרשעה בפלילים

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע").
2. הנני מוסמך להצהיר בשם המציע כנדרש בתצהיר זה.
3. הנני מגיש תצהיר זה במסגרת הצעת המציע לקול קורא של החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ לליווי, שיווק, מיתוג וקידום אתרי התיירות בעיר פתח תקווה (להלן: "הקול קורא").
4. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מנהל המציע ו/או מי מהשותפים/מבעלי המניות במציע ו/או מנהל של אחד השותפים/בעלי המניות של המציע **לא הורשע בפלילים** ב-7 השנים האחרונות לפני הגשת הצעת המציע לקול קורא **בעבירה שיש עמה קלון או הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע**, או **לא תלויים הליכים פליליים או מתנהלת חקירה משטרתית** נגד המציע ו/או מנהל המציע ו/או מי מהשותפים/מבעלי המניות במציע ו/או מנהל של אחד השותפים/בעלי המניות של המציע, **הנוגעת לתחום עיסוקו של המציע**.
5. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר: _____

אישור עו"ד

אני משמש כעורך הדין של _____, ח.פ. _____, (להלן: "המציע"). הנני מאשר בזאת כי _____, ת.ז. _____, (להלן: "המצהיר"), הינו מורשה חתימה אצל המציע והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם המציע.

הנני מאשר בזאת כי המצהיר, לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה שלעיל וחתם עליה בפניי.

חתימה + חותמת עוה"ד

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

נוסח הסכם התקשרות – נספח ד'

חוזה

שנערך ונחתם בפ"ת ביום ____ לחודש _____ שנת 2021

מצד אחד ;

בין : החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

רח' הסיבים 47, פתח תקווה

(להלן : "החברה" או "המזמין")

לבין : _____ ח.פ. _____

מר/מ' _____

באמצעות מנהלה ומורשה החתימה בשמה _____ ת.ז. _____

(להלן : "היועץ")

מצד שני ;

הואיל והמזמין, אשר הנו תאגיד עירוני כמשמעו בחוק בבעלותה המלאה של עיריית פ"ת (להלן : "העירייה"), מעוניין בקבלת שרותי ייעוץ לקידום ושיווק אתרי התיירות בעיר פתח תקווה (להלן : "הפרויקט");

והואיל והיועץ הציע למזמין להיות יועץ לפרויקט (כהגדרתו לעיל) ולספק לחברה את השירותים כמפורט בנספח א' לחוזה זה (להלן : "שירותי היועץ" או "השירותים");

והואיל והיועץ מצהיר כי הוא בעל הניסיון, הידע, הכישורים המקצועיים והיכולת לבצע ולתת את השירותים ברמה הגבוהה ביותר ;

והואיל והמזמין מבקש להתקשר עם היועץ לשם מתן השירותים, הכל בהתאם ובכפוף לאמור בחוזה זה ;

לפיכך, הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מן החוזה ותנאי מתנאיו.

2. הגדרות ופרשנות

2.1. בחוזה זה יהיו למונחים שלהלן הפירושים שלצדם, אלא אם מצוינת כוונה אחרת :

2.1.1. "המזמין" - לרבות מנכ"ל המזמין ו/או נציג מטעמו אשר יופקד על ההפעלה

וההנחיה של היועץ ו/או נציג מטעם עיריית חדרה אשר יוסמך לכך.

2.1.2. "המנהל" או "המפקח" - מי שימונה על ידי המזמין לניהול ו/או פיקוח על

הפרויקט מטעם המזמין.

2.1.3. "העירייה" - עיריית פ"ת.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

5.3. **בצמוד לכל חשבון חודשי יגיש היועץ דו"ח ביצוע מפורט בקשר לשירותים אשר נתן ו/או המטלות בהן טיפל במהלך החודש שחלף (שבגינו הוגש החשבון).** למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזה, כי התמורה הנזכרת בסעיף זה לעיל (ובנספח ב') הינה סופית ומוחלטת וכי היועץ לא יהא זכאי לכל תמורה נוספת, משכורות, נסיעות, מסים וכד' וכי התמורה הנ"ל כוללת את כל הוצאות היועץ, מכל מין וסוג שהוא, לרבות שכר לכל מי שהיועץ יעסיק ו/או ישכור את שירותיו וכי היועץ לא יהא זכאי לתשלום כלשהו בגין ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה **מעבר** לתשלום המפורט בנספח ב'.

6. לוחות זמנים

- 6.1. היועץ יפעל למתן השירותים ברציפות ובכפוף להוראות המזמין והמנהל ולאישורם. היועץ יפעל למתן השירותים בהתאם **לנספח א'** לחוזה זה ו/או בהתאם למועדים שיקבעו מעת לעת ע"י המזמין.
- 6.2. היועץ יבצע כל חלק מן השירותים ו/או כל שלב הכלול בשירותים אלו, ואשר לא נקבע מועד להשלמתם, בתוך זמן סביר.

7. תכניות ומסמכים

- 7.1. מוסכם במפורש, כי כל התכניות והמסמכים שהכין היועץ לצורך מתן השירותים או במהלכם הינם קניינו הבלעדי של המזמין וליועץ אין כל זכות בהם, לרבות זכויות יוצרים מכל סוג ומין שהם. מובהר ומוסכם, כי התמורה המשולמת ליועץ לפי חוזה זה כוללת, לכל דבר ועניין, גם תשלום עבור כל זכות יוצרים שיש ליועץ בתוכניות במסמכים שהכין היועץ לצורך מתן השירותים והיועץ מוותר בזה על כל טענה הנובעת מזכות יוצרים כאמור.
- 7.2. היועץ ימסור למזמין כל תכנית או מסמך כאמור מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יעביר היועץ למזמין את כל התוכניות והמסמכים כאמור, בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין היועץ למזמין לפי חוזה זה. הנ"ל יועברו במדיה דיגיטלית ו/או קשיחה על פי דרישת המזמין.
- 7.3. המזמין יהיה רשאי לנהוג בכל תכנית, או מסמך כאמור לעיל מנהג בעלים לרבות: שינויים, העתקות, הפצתם, תיקונים וכיו"ב, ללא כל צורך בקבלת הסכמת או אישור היועץ לשם כך, והיועץ מוותר בזה על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה הנובעת משינוי, העתקה, הפצה ו/או תיקון כאמור.
- 7.4. מוסכם, כי אין ליועץ זכות עכבון בכל תכנית, דגם, מפה, או מסמך שהכין או שמצוי בחזקתו או שנמסר לו בקשר לעבודתו בפרויקט, לרבות במקרה של מחלוקת בינו לבין המזמין.
- 7.5. נוסף על כל האמור לעיל, יעביר היועץ עם השלמת כל יעד, העתק מכל התוכניות/המסמכים שהכין.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

8. סודיות

- 8.1. היועץ מתחייב כי הוא וכל עובדיו ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות מלאה בכל הנוגע למידע, מכל מין וסוג שהוא, אשר קשור לפרויקט ואשר אליו הם ייחשפו במסגרת ביצוע השירותים, ולא יעבירו ו/או ימסרו לכל אדם שלא הורשה ע"י המזמין כל ידיעה או מסמך הקשור לפרויקט ולשירותים הניתנים על ידם במסגרת פרויקט זה. היועץ ידאג לעדכן את עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק בקשר לשירותים בחובת סודיות זו.
- 8.2. מובהר כי חובת הסודיות אינה חלה על הצורך להעביר מסמכים ומידע לגורמים הכרחיים ונדרשים לצורך ביצוע השירותים ובלבד שהעברת מידע ו/או מסמכים כאמור אושרה מראש ע"י המזמין.

9. סיום החוזה או ביטולו שלא בשל הפרתו על ידי היועץ

על אף האמור בכל מקום אחר בחוזה זה, יהא רשאי כל אחד מהצדדים בכל עת, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו המוחלט, להביא חוזה זה כולו או מקצתו לידי גמר על ידי הודעה מוקדמת של 30 ימים בכתב לצד השני, מבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו ומבלי שהדבר יחשב להפרת החוזה על ידו או יחייבו בפיצוי כלשהו לצד השני.

ניתנה הודעה כאמור:

- 9.1. יסתיים החוזה במועד שיהיה נקוב בהודעה.
- 9.2. המזמין ישלם ליועץ, עד לאותו מועד (גמר החוזה), את חלקה של התמורה המגיעה ליועץ עד לאותו מועד, לפי התמורה המפורטת בנספח ב'.
- 9.3. היועץ מאשר ומסכים, כי התשלום כנ"ל יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעה ו/או טענה ו/או נזק ו/או הפסד ו/או אובדן רווח צפוי ו/או הוצאות שנגרמו ו/או ייגרמו ליועץ מחמת הבאת החוזה לידי גמר כאמור.

10. סיום החוזה או ביטולו בשל אי קיום התחייבויות היועץ

בקורות אחד מן המקרים המפורטים להלן, יהא המזמין רשאי להביא חוזה זה לידי סיום מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת כלשהי והיועץ לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מאת המזמין, מעבר לתשלומים שקיבל, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיו של המזמין על פי כל דין ו/או חוזה:

- 10.1. היועץ הפר איזו מבין התחייבויותיו על פי חוזה זה והפרה זו לא תוקנה בתוך 7 ימים מן המועד בו נדרש לכך בכתב על ידי המזמין.
- 10.2. על פי מהלך הדברים סבור המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, כי השירותים מתבצעים באופן שאינו מבטיח עמידה ברמה המקצועית הנדרשת ו/או בלוחות הזמנים ו/או התקציבים ו/או באופן רשלני, ובלבד שהיועץ לא נקט בתוך פרק הזמן שנקבע בהתראה בכתב שקיבל מאת המזמין בצעדים הדרושים, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, לתיקון הליקוי.
- 10.3. הוצא נגד היועץ צו פירוק, או שקיבל החלטה על פירוק מרצון, או ננקטו נגדו הליכי פשיטת רגל, או שפתח בעצמו בהליכי פשיטת רגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים או מפרק זמניים או קבועים, או שהגיע היועץ להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, ובלבד שהצו, ההחלטה ההצעה או המינוי כאמור לא בוטלו בתוך 30 ימים ממועד נתינתם.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

- 10.4. היועץ או נציג היועץ אישית, אינם יכולים להמשיך במילוי תפקידם מסיבות של כוח עליון, פטירה או אובדן כושר עבודה לתקופה העולה על 30 ימים רצופים.
- 10.5. על מנת למנוע ספק מוצהר ומסוכס בין הצדדים, כי בכל מקרה של הפסקת עבודות היועץ בגין פקיעת החוזה מכל סיבה שהיא (לרבות הסיבות המנויות בחוזה זה לעיל) יהיה המזמין רשאי למסור את עבודות היועץ כולן או חלקן ו/או את השלמתן, לכל אדם ו/או גוף אחרים ולהשתמש לצורך זה במסמכי היועץ, כולם או מקצתם, כראות עיניו ללא כל תמורה, שכר או פיצוי למתכנן, מעבר ליתרת התמורה המגיעה לו על פי חוזה זה.
- 10.6. היועץ מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמין ו/או מי מטעמו, לרבות בביצוע חפיפה הולמת וראויה עם היועץ החדש שנבחר על ידי המזמין, לרבות העברת כל המסמכים, חישובים ועבודות שנעשו על ידו כאמור בחוזה זה. חפיפה כאמור לא תזכה את היועץ בתשלום נוסף כלשהו, והיא תבוצע בשלמותה עד תום 30 ימים מיום הודעת המזמין על הפסקת עבודת היועץ. היועץ לא יהא רשאי לעתור לקבלת צו מניעה אשר מטרתו או תוצאתו עיכוב ביצוע עבודות באתר, לרבות צו מניעה לשימוש במסמכים אשר הוכנו על ידו במסגרת חוזה זה. בנוסף לא יהא היועץ זכאי לכל זכות עכבון בקשר עם חוזה זה והעבודות/תכניות שבוצעו מכוחו.

11. העדר יחסי עובד – מעביד :

- 11.1. למען הסר ספק מובהר כי היועץ ו/או כל מי מטעמו, לרבות נציג היועץ, נותנים למזמין את השירותים כ"קבלן עצמאי" ואין ולא יהיו יחסי עובד - מעביד בין היועץ ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו לבין המזמין ו/או לבין העירייה. היועץ מתחייב להכניס הוראה כאמור בכל חוזה שיערך בינו לבין עובדיו ו/או מי מטעמו שיועסק על ידו בקשר למתן השירותים ולהנחות את עובדיו ו/או מי מטעמו בדבר הוראה זו.
- 11.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מוסכם במפורש כי המזמין לא ישלם ליועץ ו/או בגין היועץ ו/או בגין מי מטעמו כל תשלום ו/או מס ו/או ביטוח החלים על פי כל דין בשל קיומם של יחסי עובד - מעביד, אשר האחריות לשלמם תחול על היועץ בלעדית, והיועץ מוותר בזה על כל דרישה ו/או טענה כאמור.
- 11.3. היועץ מתחייב לפצות ו/או לשפות את המזמין ו/או את העירייה בגין כל תשלום ו/או הוצאה שישאו בהם הנובעים מקביעה שיפוטית לפיה בין המזמין ו/או העירייה לבין היועץ ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו נקשרו יחסי עובד - מעביד, לרבות כל תשלום כאמור שישולם במסגרת פשרה ללא הודאה בחבות כתוצאה מטענה בדבר קיומם של יחסי עובד מעביד כאמור.

12. אחריות היועץ

- 12.1. היועץ יהיה אחראי כלפי המזמין לכל נזק, הפסד והוצאה שייגרמו למזמין כתוצאה מהפרת איזו מהתחייבויות היועץ לפי חוזה זה או כתוצאה מהפרת חובה מקצועית אשר מקורה במעשה רשלנות, טעות או השמטה או מחדל שנעשו על ידו בקשר למתן השירותים. אחריותו של היועץ תחול גם לגבי כל עובדיו ו/או מי מטעמו אשר יעסקו במתן השירותים וכן, כלפי כל צד שלישי אחר שייפגע או יינזק עקב מעשה רשלני ו/או מחדל כאמור. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב היועץ לפצות ו/או לשפות את המזמין ו/או את העירייה בגין כל תשלום או הוצאה שישלמו לצד שלישי שייפגע ו/או יינזק

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

- בנסיבות כאמור, לרבות כל תשלום או הוצאה שהוציאו בקשר לכל נזק כאמור. למען הסר ספק, מובהר כי אין במתן אישור המזמין לכל פעולה, תכנית, דגם, מפרט, מסמך או חישוב של היועץ כדי לשחרר את היועץ מאחריותו לקיום הוראות חוזה זה ומאחריותו המקצועית כיועץ על פי כל דין.
- 12.2. היועץ מצהיר כי תהא בידיו פוליסה לביטוח אחריות מקצועית ככל שקיימת אצל חברות הביטוח בישראל פוליסה כנ"ל לתחום השירותים, והכוללת הרחבה לביטוח חבות כלפי צד שלישי המכסה את כל הנזקים העלולים להיווצר והמפורטים בסעיף 12.1 לעיל.
- 12.3. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי סעיף 12.1-12.2 לעיל, מתחייב היועץ לקיים ביטוח מעבידים, בתנאים אשר יידרשו על ידי יועץ הביטוח של המזמין, וזאת במקרה והיועץ יעסיק [בחברת היועץ] עובדים אשר יעסקו במתן השירותים.

13. העברת זכויות

- 13.1. היועץ אינו רשאי להעביר או להסב או להמחות או לשעבד או למשכן בדרך כלשהי את זכויותיו והתחייבויותיו או כל חלק מהן לפי חוזה זה אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 13.2. המזמין רשאי להעביר ו/או להסב ו/או להמחות את זכויותיו והתחייבויותיו כלפי היועץ לפי חוזה זה לעירייה ו/או לכל מי מטעמה, לפי שיקול דעתו הבלעדי וללא צורך בהסכמת היועץ, ובלבד שמקבל הזכויות ו/או ההתחייבויות כאמור יקבל על עצמו את התחייבויות המזמין כלפי היועץ.

14. קיזוזים וניכויים

המזמין זכאי לנכות מכל סכום אותו חייב הוא ליועץ, את הסכומים בהם הוא התחייב עקב הוצאות ו/או פעולות המוטלות מכוח החוזה ו/או דין על היועץ והכל בהצמדה למדד המחירים לצרכן. המזמין יודיע ליועץ מראש במידה ויחליט לנכות ממנו סכום כלשהו כנ"ל.

15. העדר ניגוד עניינים

בביצוע העבודות יפעל היועץ ו/או מי מטעמו אך ורק בנאמנות עבור המזמין והעירייה ולטובת האינטרסים שלהם. היועץ מצהיר ומתחייב, כי לו ולעובדיו ו/או למי מטעמו לא תצמח כל טובת הנאה מביצוע עבודות היועץ מעבר לתמורה כפי שהיא באה לידי ביטוי בחוזה זה וכי הוא לא יעמיד עצמו במצב בו הוא עלול להימצא בניגוד עניינים עם האינטרסים של המזמין ו/או של העירייה ו/או במצב שיצמחו לו ו/או למי מטעמו טובות הנאה כאמור.

למען הסר ספק, מובהר כי היועץ אינו רשאי לקבל כספים ו/או כל תמורה אחרת בכל הקשור במתן השירותים ובקשר עם ביצוע והקמת הפרויקט מכל גורם שאינו המזמין.

16. ביצוע עבודות ונגיף הקורונה

- 16.1. היועץ מתחייב בביצוע השירותים לקיים את מלוא הנחיות משרד הבריאות והוראות כל דין בכל הקשור לנגיף הקורונה.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ

16.2. היועץ מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים הקבועים בהסכם זה ומתחייב שלא לבוא בכל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או העירייה בכל הקשור לביצוע מתמשך ו/או עיכובים בביצוע העבודות (ככל שיהיו) עקב אילוצים הנובעים מהנחיית משרד הבריאות ו/או כל רשות אחרת בקשר עם נגיף הקורונה. בחתימתו על חוזה זה מצהיר היועץ כי לקח את כל האמור לעיל בחשבון במסגרת מתן הצעתו לקול קורא.

17. שונות

17.1. כל שינוי של חוזה זה, במפורש או במשתמע, לא יהיה לו תוקף אלא אם נערך בכתב ונחתם ע"י הצדדים.

17.2. כל ארכה, הימנעות מהפעלת זכות או אי שימוש בזכות כאמור לא תיחשב כויתור ו/או מניעות ו/או השתק מלדרוש ביצוע כל התחייבות ו/או לתבוע כל סעד או תרופה בגין הפרת כל התחייבות מהתחייבויות הצדדים לפי חוזה זה.

17.3. כל הודעה שתישלח מצד אחד למשנהו תישלח בדואר רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה זה ותיחשב כאילו נתקבלה ארבעה ימים לאחר מסירתה בבית הדואר. אין באמור כדי לגרוע מן הזכות למסירה אישית שאז תיחשב ההודעה כנתקבלה עם מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד שבמבוא חוזה זה:

המזמין

היועץ

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
נספח א' – תכולת השירותים

מטרת הייעוץ נשוא הסכם זה הנה ליווי החברה בכל הקשור לקידום ושיווק אתרי התיירות בעיר פתח תקווה, ובכלל זה (אך לא רק) ביצוע כל המפורט להלן:

1. גיבוש תכנית העבודה השנתית.
2. יעוץ וליווי תיירותי בהתאם להתפתחויות ולצרכי החברה.
3. קידום תכנית עבודה ויישומה בפועל.
4. סיוע באיתור ומציאת שותפויות וקידומם מול גורמי חוץ: משרד התיירות, קק"ל, רשות הטבע והגנים, קרנות התומכות בתחום וכיוצ"ב.
5. שיווק אתרים ומסלולי תיירות ברחבי העיר למגוון קהלים ובמגוון נושאים מול סוכנים, משווקי תיירות וכו'.
6. עבודה מול גופים גדולים: ועדי עובדים; ארגוני גמלאים; תגלית; תיירות חינוכית; תיירות עסקית; סוכנים; תיירות נכנסת ועוד.
7. סיוע בעריכת חומר פרסומי לקהלים השונים ויעוץ בתכנון קמפיינים ייחודיים.
8. סיוע בקידום פלטפורמות תיירותיות לקידום האתרים.
9. סיוע במערך ממשקי חוץ של החברה עם מכלול הגורמים הרלוונטיים במרחב.
10. בניית סיורים מותאמים והפצתם לקהל סוכני התיירות, מפיקי אירועים, ארגונים וחברות.
11. ביצוע ימי חשיפה וסיורים מאורגנים לגורמים רלוונטיים לקידום הנושא.
12. בניית תוכנית לתיירות חינוכית בעיר ויישומה.
13. מענה לקולות קוראים ממשלתיים ובינלאומיים, לרבות לגיוס כספים ולקידום המיזם.
14. ליווי שוטף, פגישות, תגובות וסיוע כללי לקידום התחום בעיר.
15. סיוע בהכנת מנגנון לתמרוץ בתי עסק ויזמים להשתתף בפרויקט והתנהלות מולם.
16. הטמעה בתכניות הלימודים העירוניות כולל סיורים רגליים.

היועץ יידרש להגיש תכנית עבודה מפורטת והשלמת תכנון ותיאום **בתוך 60 יום** ממועד החתימה על הסכם זה. לאחר הגשת תכנית העבודה המפורטת והשלמת התכנון והתיאום, כאמור לעיל, ילווה היועץ את הפרויקט בכל שלביו.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
נספח ב' - התמורה

1. תמורת מתן שירותי הייעוץ וקיום מלוא התחייבויות היועץ על פי חוזה זה ישלם המזמין ליועץ תשלום בסך של _____ ₪ (_____ שקלים חדשים) בכל חודש, בתוספת מע"מ כדין, כנגד חשבונית מס של היועץ (להלן: "**התשלום החודשי**").
2. כל המחירים המפורטים לעיל אינם כוללים מע"מ. לכל תשלום יתווסף מע"מ כדין כנגד חשבונית מס.
3. בתום כל חודש יוגש על ידי היועץ חשבון לתשלום במערכת ממוחשבת של המזמין באמצעות האינטרנט. כל חשבון ישולם ליועץ עד שוטף + 45 יום מיום הגשת החשבון למזמין, בכפוף לאישורו, והיועץ מתחייב להגיש למזמין חשבונית תוך 7 ימים מיום קבלת התשלום בפועל. התשלומים יבוצעו באמצעות העברות בנקאיות לחשבון בנק על שם היועץ, שפרטיו יימסרו ע"י היועץ על גבי **נספח ג'**. כל עוד לא ימסור היועץ את נספח ג' חתום ופרטיו מלאים לא יהא חייב המזמין לשלם ליועץ כל תשלום והיועץ לא יהא זכאי לכל הצמדה או ריבית בגין תקופת העיכוב.
- הצדדים קובעים בזאת, כי המועד לתשלום כל חשבון שאושר עפ"י החוזה הוא ה- **10 לכל חודש**. בתקופה שבין יום הגשת החשבון למזמין ועד למועד הקבוע לתשלום עפ"י הוראת ס"ק זה, לא יהיה סכום החשבון צמוד, ולא תשולם בגינו ריבית כלשהי.
- האמור בסעיף זה אינו גורע מזכות המזמין לשלם ליועץ תשלומים שהינו חב בהם עפ"י חוזה זה, בכל דרך אחרת לרבות באמצעות תשלום בשיק ו/או במזומן ו/או על דרך קיזוז.
4. מוצהר בזה, כי הסכומים המשולמים ליועץ כאמור בנספח זה לעיל, מהווים תמורה מלאה ליועץ עבור ביצוע כל השירותים שעליו לבצע על פי חוזה זה, ועבור כל ההוצאות שעליו להוציא בקשר לביצוע חוזה זה, והיועץ לא יהא זכאי לתבוע מהמזמין שום תשלומים נוספים, בין כאלה האמורים בתעריף ובין אחרים, אלא כאמור בנספח זה לעיל.

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ
נספח ג'

לכבוד

החברה לפיתוח פתח תקווה בע"מ (להלן: "החברה")
א.ג.ג.,

הנדון: בקשה להעברת כספים ישירות לחשבון הבנק והוראות בלתי חוזרות

אני הח"מ, _____, ע.מ. _____ (להלן: "היועץ")

מבקש בזאת, שהכספים המגיעים לי מכס מעת לעת, עפ"י החשבוניות שאגיש לכם, יועבר לחשבוני לפי הפרטים כדלקמן:

מס' חשבון: _____ שם הסניף _____

בנק: _____ מס' הסניף: _____

הריני מצהיר בזה, שכל סכום כאמור לעיל, שייזקף בחשבון, ייחשב כתשלום ע"י החברה לידי ממש, ביום זיכוי החשבון בבנק, וכאילו אושרה קבלתו בחתימת ידי.

הנני מאשר ומתחייב להחזיר לחברה כל סכום שיופקד בטעות בחשבוני הנ"ל, לפי ערך היום בו הופקד, וזאת תוך 48 שעות מהיום שתקבל דרישה בכתב מן החברה ובה פירוט הסכום שהופקד בטעות ואשר את החזרתו אני מתחייב בזה, באופן בלתי חוזר, לבצע. הנני מסכים בזאת, כי במידה ולא אשיב את הכספים כאמור לעיל, תקזז החברה את הסכום שהופקד בטעות מכל תשלום המגיע לי או שיגיע לי מאת החברה.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
_____	_____	_____
_____	_____	_____

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח, מאשר בזה חתימת היועץ הנ"ל בפני, וכי החתימה נעשתה ע"י מורשי החתימה המוסמכים מטעם היועץ, עפ"י תזכירו ותקנותיו.

תאריך: _____

אישור הבנק

אנו הח"מ בנק _____ מאשרים בזאת כי בסניפנו מנוהל חשבון מס' _____ ע"ש _____.

במידה ויגיע מן החברה סכום כסף המיועד לחשבון הנ"ל ע"ש היועץ, יזוכה הח-ן הנ"ל בסכום המופקד.

ובזה באנו על החתום,

שם איש קשר בבנק _____ טלפון ישיר _____
פקס _____ כתובת מייל _____